

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель УС
_____ Е.С. Чупина
« _____ » _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ «Прииртышская СОШ»
_____ М.М. Быкова
« _____ » _____ 20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учета детей, подлежащих обучению в МАОУ «Прииртышская СОШ», реализующей программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ (в ред. от 30.12.2012г. № 319-ФЗ) «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Письмом Министерства образования РФ «О мерах по выявлению и учету детей в возрасте 6 -15 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях» от 21.03.2002 г. № 419/28-5, Приказом Минобрнауки РФ от 15.02.2012г. № 107 «Об утверждении порядка Приема граждан в общеобразовательные учреждения», Законом Тюменской области «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав в Тюменской области» от 06.10.2000г. № 205 (ред. от 25.02.2009 г.), Законом Тюменской области «Об основах функционирования системы образования в Тюменской области» от 07.06.2012 г. №43, Постановлением Губернатора № 32 от 07.02.2002 г. «О дополнительных мерах по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних в Тюменской области» и в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее – Учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении Учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок Учета детей на территории Прииртышского, Абалакского, Загваздинского, Полуяновского, Верхнеаремзянского сельских поселений.

1.3. Обязательному ежегодному персональному Учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории сельских поселений независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного дошкольного, общего образования.

1.4. Выявление и Учет детей, не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по Учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Организация Учета детей в образовательном учреждении

2.1. Образовательное учреждение ежегодно организует и осуществляет текущий учет обучающихся своего учреждения, вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются образовательным учреждением в соответствии с требованиями пункта 2.5. настоящего Положения и представляются в

управление образования по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению) ежегодно:

- по состоянию на 1 июня (по итогам учебного года);
- по состоянию на 5 сентября вместе со статистическими отчетами на начало учебного года.

2.2. Образовательное учреждение отдельно ведет учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении.

Сведения об указанной категории обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.5. настоящего Положения, представляются образовательными учреждениями в отдел образования в срок до 04 числа каждого месяца следующего за отчетным по установленной форме (приложение 2 к настоящему Положению).

2.3. Сведения о детях, принимаемых в образовательное учреждение или выбывающих из него в течение учебного года, представляются образовательными учреждениями в отдел образования по окончании каждой четверти и по состоянию на 5 сентября вместе со сведениями за летний период по установленной форме (приложение 3 к настоящему Положению).

2.4. Образовательное учреждение организует Учет детей, проживающих на территории микрорайона образовательного учреждения и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательное учреждение:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер взаимодействия в соответствии с действующим законодательством;
- информирует отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей

3. Компетенция образовательных учреждений по обеспечению Учета детей

3.1. Образовательные учреждения:

3.1.1. Организуют работу по Учету детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и представляют в отдел образования информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

3.1.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

3.1.3. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по Учету и движению обучающихся до 18 лет.

3.1.4. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

3.1.6. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

**СПИСОК
обучающихся муниципального образовательного учреждения**

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№ п/п	Контингент образовательного учреждения (фамилия, имя, отчество ребенка)	Класс	Дата рождения	Дата прибытия	Адрес места жительства		Особые отметки (не приступил к занятиям [причина], иное)
					Регистрация по месту жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Адрес фактического проживания	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель

образовательного учреждения: _____
(подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Составляется в соответствии с пунктом 3.1. Положения и направляется в отдел образования.

**Информация
о несовершеннолетних, систематически пропускающих уроки без уважительных причин
за _____ 201_201_ учебного года**

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

Категория несовершеннолетних	Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс / который год обучается в данном классе	Дата рождения	Количество пропусков/причины не посещения	Состоит на учете: ВШУ, КДН, ПДН, банк ГОВ (дата постановления)	Фамилия, имя, отчество родителей, краткая характеристика семьи	Проведенная работа	Состояние здоровья ребенка	Досуговая занятость
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Систематически пропускающие занятия (дети, зачисленные в ОУ, но пропустившие без уважительных причин до 40 уроков)									
Не посещающие занятия (дети, зачисленные в ОУ, но пропустившие без уважительных причин более 40 уроков)									

Руководитель
образовательного учреждения: _____
(подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Составляется в соответствии с пунктом 3.2. Положения и направляется в отдел образования.

**СВЕДЕНИЯ
о движении учащихся**

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

Количество учащихся на начало четверти, по состоянию на 5 сентября	Количество учащихся на конец четверти, учебного года	Прибыли					Выбыли				
		Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Дата прибытия	Откуда	Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Дата выбытия	Куда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель образовательного учреждения: _____
(подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

М.П.