Аннотация к адаптированной рабочей программе по письму и развитию речи, 9 класс

Рабочая программа по предмету «Письмо и развитие речи» в 9 классе составлена на основеФедерального Закона «Об образовании в РФ» (№273 от 29.12.2012г.);Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (в ред. изменений № 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 № 85, изменений № 2, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013 № 72, изменений № 3, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 № 81);Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;письма Минобразования РФ от 16.04.2001 N 29/1524-6 "О Концепции интегрированного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (со специальными образовательными потребностями)";Программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида 5 – 9 классы в двух сборниках; под ред. Воронковой В.В: Сб.1. – М.: Гуманит. изд.центр ВЛАДОС, 2013г.;учебника«Русский язык» для 9 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида. / Сост. Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. Допущено Министерством образования РФ, М.: Просвещение, 2016 г.

В учебном плане филиала МАОУ «Прииртышская СОШ»-«Верхнеаремзянская СОШ им. Д.И.Менделеева» на изучение письма и развития речи в 9 классе отводится 102 часа в год (3 часа в неделю).

Основные требования к знаниям и умениям учащихся

Учащиеся должны знать:

- части речи, использование их в речи;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

Учащиеся должны уметь:

- писать небольшие по объему изложение и сочинения творческого характера;

- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Содержание

Повторение – 5 часов

Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Сложное предложение с союзами **и, а, но,** со словами **который, когда, где, что, чтобы, потому что.**

Звуки и буквы – 10 часов

Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой **ь.** Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы **е, е, ю, я** в начале слова. Разделительные **ь** и **ъ** знаки. Количество звуков и букв в слове.

Состав слова – 6 часов

*Состав слова.*Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения.

Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: **без-(бес-), воз-(вое-), из-(ис-), раз-(рас-).**

Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова**.**

Имя существительное – 5 часов

.Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание

падежных окончаний имен существительных. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное- -5 часов

Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имен прилагательных.

Личные местоимения – 5 часов

Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.

Глагол- -12 часов

Роль глагола в речи. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов.

Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа.

Частица *не* с глаголами.

Наречие -. 12 часов

Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия.

Правописание наречий с **о** и **а** на конце

Имя числительное – 10 часов

Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые.

Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80 и от 500 до 900; 4; 200, 300,400; 40, 90,100.

.

Части речи – 6 часов.

Существительное, глагол, прилагательное, числительное, наречие, предлог. Употребление в речи.

Предложение. Связная речь – 16 часов

Простое предложение. Главные и второстепенные члены предло3 жения, предложения распространенные и нераспространенные, с однородными членами, обращение.

Сложное предложение. Предложения с союзами **и, а,** и без союзов, предложения со словами **который, когда, где, что, чтобы, потому что.**

Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях.

Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи. Изложение**.**

Сочинение творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг.

Деловое письмо: стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность,

расписка.

Повторение пройденного за год - -10 часов